

Outlook (Classic)

事前準備：「設定情報通知書」をご準備ください。

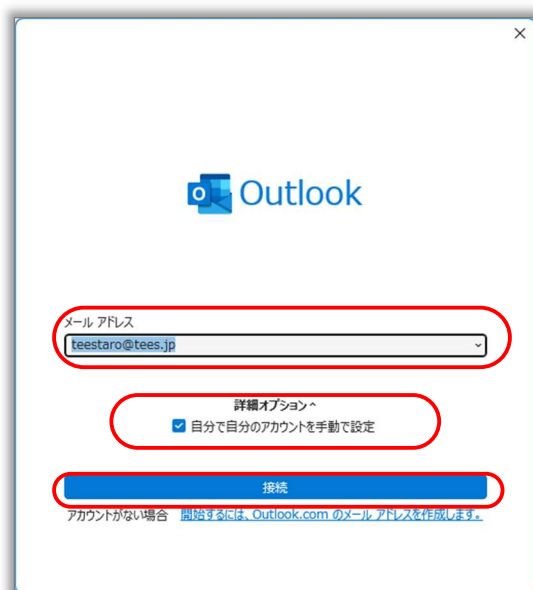
★「設定情報通知書」がない場合は、マイページよりご確認ができます。

<https://mypage.tees.ne.jp/>

マイページログインの上、ご契約内容参照→メール設定情報通知書よりご確認ください。

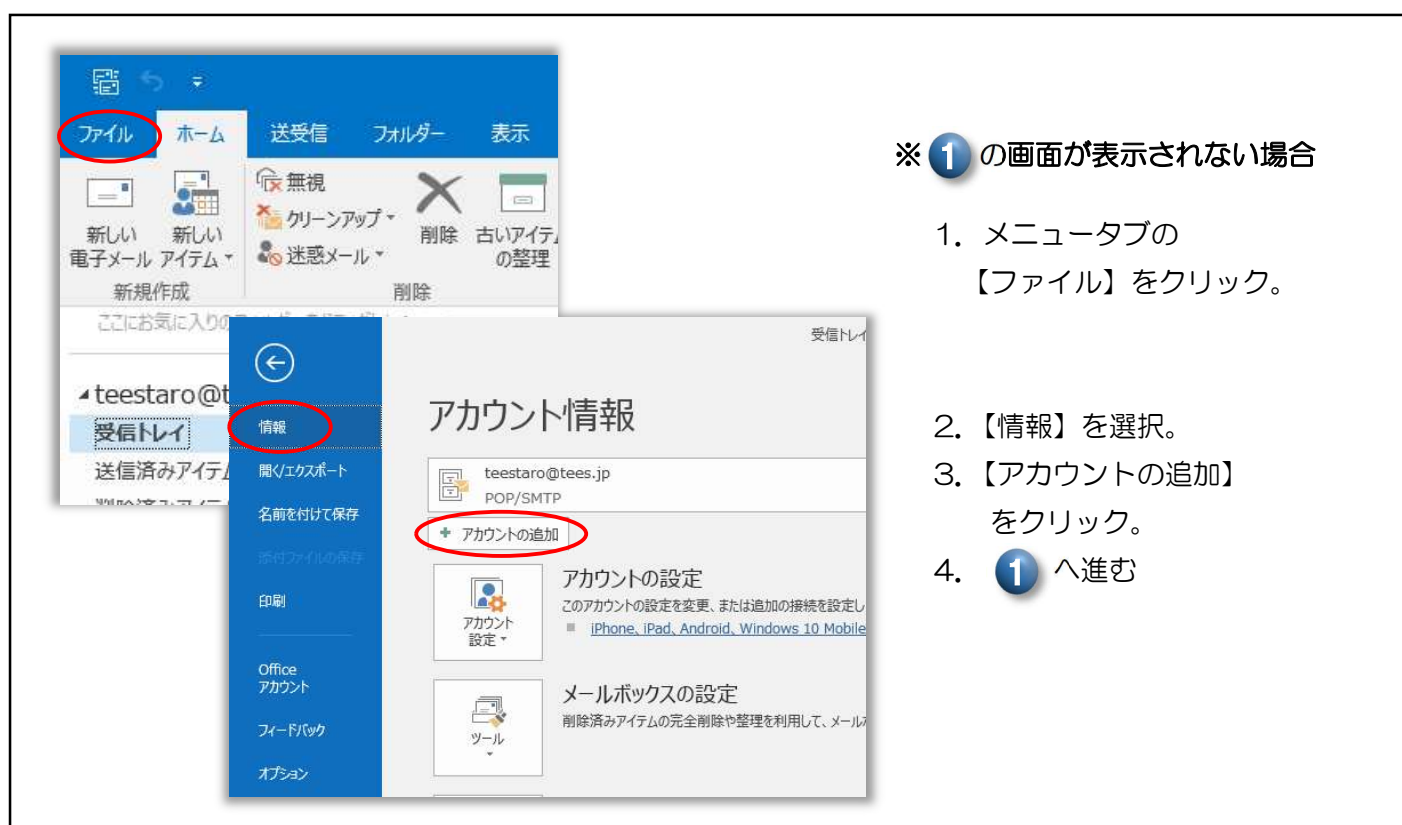
★マイページアカウント登録がない方、マイページにログインが出来ない方は再発行が可能です。

再発行はご登録住所へ郵送、もしくはご来店いただき、ご契約名義人様の身分証明書（運転免許証等）をご提示いただいた上でのお渡しとなります。



1

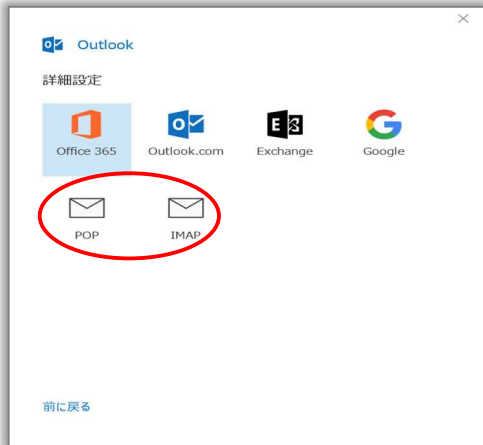
- 【Outlook (Classic)】を起動。
- メールアドレス欄に【メールアドレス】を入力し、詳細オプションをクリックし、【自分で自分のアカウントを手動で設定】にチェック☑を入れます。【接続】をクリック。



※ 1 の画面が表示されない場合

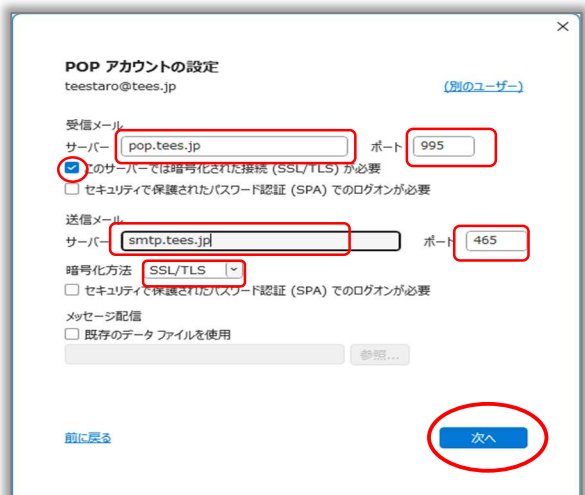
1. メニュータブの【ファイル】をクリック。
2. 【情報】を選択。
3. 【アカウントの追加】をクリック。
4. 1 へ進む

2



- 【詳細設定】が、表示されたら、通信方式を選択してください。
(POP、及び IMAP が利用可能です)

3



- 【アカウントの設定】の画面が表示されたら、各項目を入力。入力後【次へ】をクリック。

*POP の場合

| | |
|-----------------------------------|------------------------|
| サーバー | 【pop.tees.jp】 ※半角英数 |
| ポート | 【995】 ※半角英数 |
| このサーバーでは暗号化された接続(SSL/TLS)が必要 | チェックあり |
| セキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)でのログオンが必要 | チェックなし |

*送信メール

| | |
|-----------------------------------|-------------------------|
| サーバー | 【smtp.tees.jp】 ※半角英数 |
| ポート | 【465】 ※半角英数 |
| 暗号化方法 | SSL/TLS |
| セキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)でのログオンが必要 | チェックなし |

*IMAP の場合

| | |
|-----------------------------------|------------------------|
| サーバー | 【pop.tees.jp】 ※半角英数 |
| ポート | 【993】 ※半角英数 |
| 暗号化方式 | SSL/TLS |
| セキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)でのログオンが必要 | チェックなし |

4

メールパスワードを入力。



5

- アカウントが正常に追加されましたという表示が出たら【完了】をクリック。

以上で完了です



よくあるご質問

<https://www.tees.jp/faq/>



ティーズサポート動画

https://www.youtube.com/channel/UC4bDbKna_rW4mvii0qPQdQ

