

メールアプリ (Windows10&11)

「設定情報通知書」をお手元にご準備の上設定を行ってください。

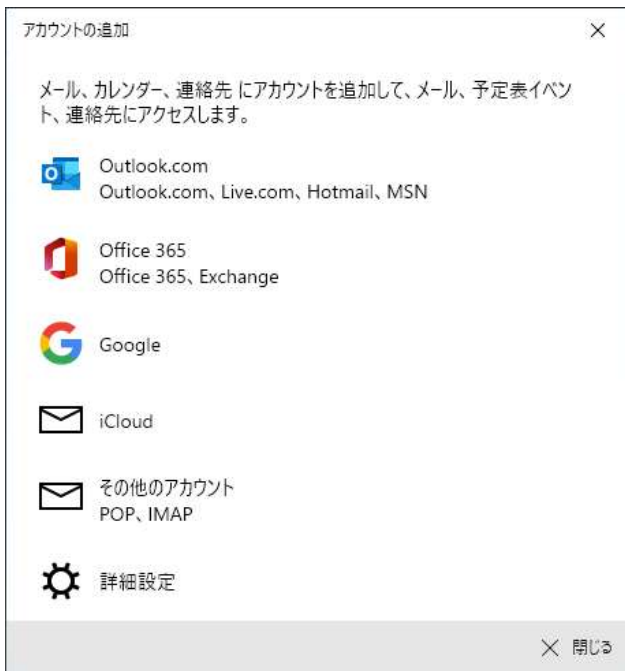
「設定情報通知書」がない場合は、弊社までお問い合わせください。

再発行し、ご郵送させていただきます。

お急ぎの場合は、ご契約名義人様の身分証明書（運転免許証等）をご持参の上弊社までご来社願います。

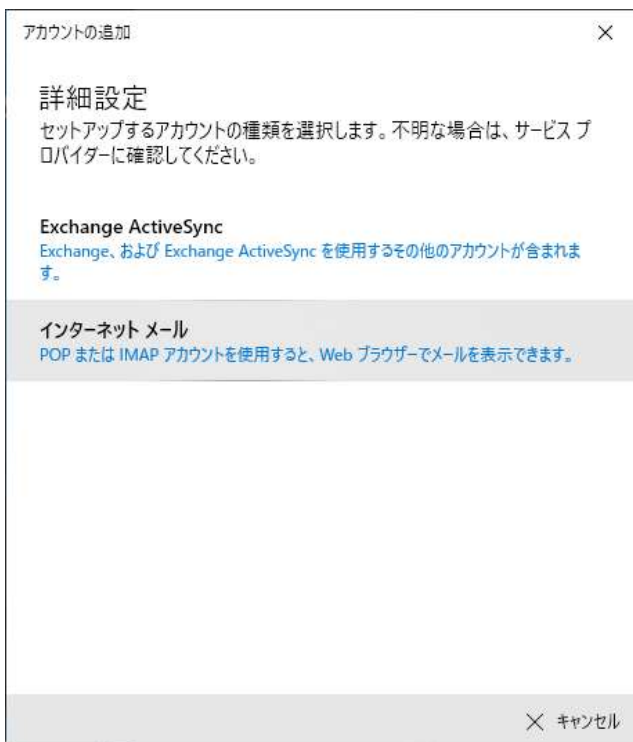
ホームページ：<https://www.tees.jp/>

フリーコール：0120-816-142



1

「アカウントの追加」画面から【詳細設定】をクリックします
初めてメールを設定する場合
「メールへようこそ！」の【アカウントの追加】で表示されます



2

【インターネットメール】をクリックします

3

「メールアドレス」と「ユーザー名」に
【メールアドレス】を入力
※半角英数

パスワードに【メールパスワード】を入力
※半角英数

アカウント名をつけてください
(このアプリ上での表示名になります)

「この名前を使用してメッセージを送信」に
送信の際に利用するお名前を入力

「受信メールサーバー」に
【受信(POP)サーバー】を入力
※半角英数

アカウントの種類で
POP3 を選択してください

送信メールサーバーに
smtpauth01.tees.ne.jp と入力
「受信メールには SSL が必要」の
チェックを外しサインインをクリックしてく
ださい

アカウントの追加

インターネット メール アカウント

メールアドレス
teestaro@tees.jp

ユーザー名
teestaro@tees.jp
例: kevinc、kevinc@contoso.com、domain#kevinc

パスワード
●●●●●●●●

アカウント名
ティーズ太郎

この名前を使用してメッセージを送信
ティーズ太郎

受信メール サーバー
pop.tees.jp

アカウントの種類
POP3

メールの送信 (SMTP) サーバー
smtpauth01.tees.ne.jp

送信サーバーには、認証が必要です

送信メールに同じユーザー名とパスワードを使用する

受信メールには SSL が必要

送信メールには SSL が必要

✓ サインイン × キャンセル

アカウントの追加

すべて完了しました。
アカウントは正常にセットアップされました。

✉

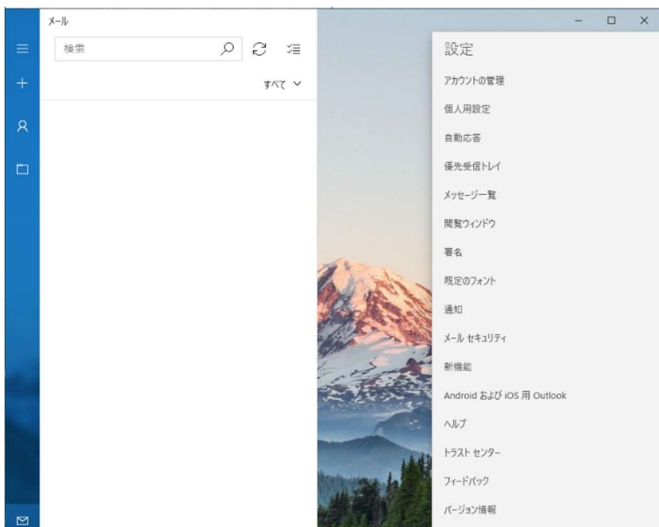
スマートフォンでの Outlook
でメールがさらに便利に

任意のメール アカウントに接続して、外出
先で職場や個人の予定表にアクセスでき
ます。無料でご利用いただけます。

アプリを入手

✓ 完了

「完了」をクリックするとメールアプリの通
常画面に切り替わります。



4

画面左下の設定アイコン→【アカウントの管理】から
今回設定したアカウントを選択してください



5

メールボックスの同期設定を変更
をクリックしてください

アカウントの設定

ティーズ太郎の同期設定

新しいメールをダウンロードする頻度

使用状況に応じて

1日に大量のメールを受け取っている場合でも、数日に一度しかアカウントをチェックしない場合でも、状況に応じて同期設定を変更して、データ通信量とバッテリーを節約します。

現在の同期間隔: 2時間ごと

常にメッセージ全体とインターネット画像をダウンロードする

ダウンロードするメールの期間

すべて

この名前を使用してメッセージを送信

ティーズ太郎

同期オプション

メール

オン

メールボックスの詳細設定

完了 キャンセル


6

ダウンロードするメールの期間をすべてにしてください
完了して保存すると設定完了です

このアプリはメールを削除しないとサーバに残したままになります
不要なメールはこまめに削除して頂き、割り当てられたサーバの容量を超えないようご注意ください

設定の確認方法

メッセージの作成画面で【宛先】にご自分の【メールアドレス】を入力し、
【件名】【本文】に「テスト」など適当な文字を入力して【送信】ボタンをタップしてください。
テストメールが受信出来れば設定に誤りはありません。

 アルファベットの大文字、小文字の入力間違いにご注意ください。